

## REGULAMIN SPRZEDAŻY POJAZDU W DRODZE PISEMNEGO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Przetarg niniejszy odbywa się na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego.

### §1

Organizatorem pierwszego pisemnego przetargu publicznego, zwanego dalej przetargiem, jest Zakład Usług Komunalnych z siedzibą w Górnie, ul. Łysicka 11, 26 – 008 Górno, zwany dalej sprzedawcą.

### §2

Do przetargu mogą przystąpić wszyscy oferenci zainteresowani kupnem samochodu, tj. osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.

### §3

1. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest zaakceptowanie niniejszego Regulaminu, złożenie oferty oraz wniesienie wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej sprzedawanego samochodu tj.: 2 272,50 zł przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium wnosi się wyłącznie w pieniądzu. Wadium należy uregulować przelewem na rachunek sprzedawcy: 50 8485 0009 2000 1603 2000 0001. Dla ustalenia, czy wadium zostało prawidłowo wniesione, liczy się data wpływu środków na rachunek bankowy sprzedawcy, nie zaś data dokonania przelewu przez oferenta. Zaleca się umieszczenie dopisku: „wadium – samochód Hyundai I10 o nr rej. TKI 97797”.
3. Wadium złożone przez oferentów, których oferty nie zostały wybrane lub zostały odrzucone, zwraca się w terminie 7 dni, odpowiednio od dnia dokonania wyboru lub odrzucenia oferty, na podany w ofercie numer konta.
4. Wadium złożone przez nabywcę zalicza się na poczet ceny zakupu.
5. Wadium przepada na rzecz sprzedawcy, jeżeli uczestnik przetargu, który wygrał uchyli się od zawarcia umowy sprzedaży.

#### §4

1. Dane samochodu przeznaczonego do sprzedaży wraz z ceną wywoławczą przedstawia poniższa tabela:

L.p.	Marka i typ pojazdu	Numer rejestracyjny	Rok produkcji	Ilość	Cena wywoławcza brutto
1	Hyundai I10 1.0 MR`17 Wersja: Comfort	TKI 97797	2017	1	22 725,00 zł

#### §5

1. Cena oferty za pojazd nie może być niższa od ceny wywoławczej brutto.
2. Pojazdy można oglądać od poniedziałku do piątku w dni robocze od godz. 08:00 do godz. 15:00 na terenie Zakładu Usług Komunalnych w Górnio po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym:
  - z Kierownikiem ZUK – Panem Grzegorzem Ciepiałą pod numerem 509-964-340
3. Osobami upoważnionymi do kontaktu są następujący przedstawiciele Sprzedawcy:
  - Kierownik ZUK – Pan Grzegorz Ciepiałą pod numerem 509-964-340
4. Sprzedawca zaleca przygotowanie oferty na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 lub na innym formularzu zawierającym elementy zawarte w §6 pkt. 1 Regulaminu.
5. W przetargu nie mogą wziąć udziału osoby wchodzące w skład komisji przetargowej, ich małżonkowie, osoby w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z osobą wchodzącą w skład komisji przetargowej.

#### §6

1. Oferta pisemna złożona w toku przetargu powinna zawierać:
  - a/ numer rejestracyjny, markę i typ samochodu będącego przedmiotem przetargu;
  - b/ imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę oferenta; telefon kontaktowy;
  - c/ oferowaną cenę i warunki jej zapłaty;
  - d/ oświadczenie o akceptacji regulaminu przetargu;
  - e/ oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem przedmiotu przetargu lub że ponosi

- odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin;
  - f/ oświadczenie o kontynuacji lub rezygnacji z ubezpieczenia OC ;
  - g/ datę złożenia oferty i podpis oferenta;
  - h/ adres e-mail;
  - i/ numer konta bankowego, na które należy dokonać zwrotu wadium w przypadku konieczności jego zwrotu.
2. Złożenie jednej ważnej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu.

#### §7

1. Ofertę należy dostarczyć w zabezpieczonej przed otwarciem kopercie opisanej „PRZETARG NA SPRZEDAŻ SAMOCHODU HYUNDAI I10”, w pokoju Kierownika Zakładu Usług Komunalnych w Górnio osobiście lub za pośrednictwem dowolnej firmy świadczącej usługi pocztowe lub kurierskie na adres: Zakład Usług Komunalnych, ul. Łysicka 11, 26 – 008 Górnio, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 21 listopada 2023 r. do godziny 10:00.
2. Wszystkie oferty otrzymane po terminie podanym w ust.1, zostaną zwrócone oferentom, bez ich otwierania, bez względu na powód opóźnienia.

#### §8

1. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 21 listopada 2023 roku po godzinie 10:30.
2. Otwarcie ofert nie ma charakteru publicznego.
3. Komisja przetargowa odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a/ została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub przez oferenta, który nie wniósł wadium;
  - b/ nie zawiera niezbędnych danych, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. a – f lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inną wątpliwość, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.
4. O odrzuceniu oferty komisja przetargowa zawiadamia oferenta.
5. Termin związania ofertą określa się na 30 dni od dnia otwarcia ofert.

#### §9

1. Sprzedawca wybierze oferty z najwyższymi zaproponowanymi cenami spośród

złożonych ofert .

2. W przypadku rozbieżności pomiędzy zaoferowaną ceną wpisaną liczbowo a ceną wpisaną słownie, sprzedawca bierze pod uwagę cenę wyższą.

3. W razie ustalenia, że kilku oferentów zaoferowało jednakową najwyższą cenę, komisja przetargowa postanawia o kontynuowaniu przetargu w formie aukcji między tymi oferentami. Sprzedawca przekazuje stosowne zawiadomienie zainteresowanym oferentom, w szczególności informuje o terminie i miejscu przeprowadzenia aukcji.

4. O wyborze ofert zostaną zawiadomieni wszyscy oferenci, którzy złożyli ważną ofertę na zakup samochodu. Zawiadomienie zostanie wysłane na wskazany w ofercie adres e – mail lub na adres korespondencyjny oferenta.

5. Informacje o wyniku przetargu zostaną zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Zakładu Usług Komunalnych oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie sprzedawcy.

6. Oferent, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zaproszony do podpisania umowy. Termin oraz miejsce podpisania umowy określi sprzedawca w zawiadomieniu nie później niż 7 dni po zawiadomieniu o wyborze oferty.

7. W przypadku rezygnacji z podpisania umowy, komisja przetargowa zaprasza do podpisania umowy oferenta, który zaproponował kolejną najwyższą cenę.

8. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia podpisania umowy na konto bankowe sprzedawcy.

9. W umowie zostanie umieszczony zapis: „Pojazd jest ubezpieczony z tytułu obowiązkowej odpowiedzialności cywilnej (OC) w „PZU”. Polisa (SUH 00154493) jest opłacona do 04.09.2024 r.

9.1. Zostaną sporządzone dwie wersje umów w zależności od oświadczenia nabywcy złożonego w ofercie pisemnej, dotyczącego kontynuacji lub rezygnacji z ubezpieczenia OC, zawierające zapis:

1) Nabywca kontynuuje ubezpieczenie OC i zobowiązuje się zwrócić sprzedawcy niewykorzystaną część opłaconej przez sprzedawcę składki OC w wymiarze .../12 części składki za każdy niewykorzystany miesiąc polisy.

lub

2) Nabywca rezygnuje z kontynuacji z ubezpieczenia OC i z wykorzystania polisy dotyczącej obowiązkowej odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych.

9.2. Nabywca podpisuje dwa egzemplarze oświadczenia o rezygnacji z ubezpieczenia OC, będące jednocześnie wypowiedzeniem Ubezpieczycielowi umowy/polisy. Jeden egzemplarz oświadczenia stanowi załącznik do niniejszej umowy. Drugi egzemplarz oświadczenia zostanie w wymaganym przez prawo terminie przekazany przez sprzedawcę do TUW.

W przypadku złożenia oświadczenia o rezygnacji, nabywca nie zwraca sprzedawcy składki za opłaconą polisę.

10. Wydanie samochodu nastąpi niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia przez nabywcę.

11. Nabywca, który nie zapłacił ceny nie przysługuje roszczenie o wydanie samochodu, a sprzedawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy oraz zatrzymania wniesionego wadium.

## §10

1. Komisja przetargowa z przebiegu postępowania sporządza protokół, który powinien zawierać:

- 1/ określenie miejsca i czasu oraz rodzaj przetargu,
- 2/ imiona i nazwiska osób prowadzących przetarg,
- 3/ wysokość ceny wywoławczej,
- 4/ zestawienie ofert, które wpłynęły w odpowiedzi na ogłoszenie,
- 5/ najwyższe ceny zaoferowane za przedmiot sprzedaży,
- 6/ imię, nazwisko (firmę) i miejsce zamieszkania (siedzibę) nabywcy,
- 7/ wysokość ceny nabycia i oznaczenie kwoty, jaką nabywca uiszczył na poczet ceny,
- 8/ wnioski i oświadczenia członków komisji przetargowej.

2. Protokół przeprowadzonego przetargu podpisują przewodniczący i członkowie komisji przetargowej, po czym zatwierdza go kierownik jednostki.

## §11

1. Sprzedawca zastrzega sobie prawo odwołania przetargu, przesunięcia terminu lub nie dokonania wyboru oferty bez podania przyczyn, w takim przypadku wpłacone wadium zostanie niezwłocznie zwrócone.

2. W razie unieważnienia przetargu oferentom nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Sprzedawcy z tego tytułu.

Kierownik  
Zakładu Usług Komunalnych  
w Gornie  
  
Grzegorz Ciepiela